

Терская Новь

Тержан Керланиг



МАУ «ШЕЛКОВСКАЯ РАЙОННАЯ ГАЗЕТА «ТЕРСКАЯ НОВЬ» – ИЗДАЕТСЯ С 1931 Г.

№ 50/792851 – 14 ДЕКАБРЯ 2021 г.
СВОБОДНАЯ ЦЕНА

РАМЗАН КАДЫРОВ СОКУРОВУ: НАДО БЫЛО ПОДГОТОВИТЬСЯ, ЧТОБЫ НЕ СЕСТЬ ПОЗОРНО В ЛУЖУ

В своем Телеграм-канале Глава Чеченской Республики Рамзан Кадыров прокомментировал высказывание Сокурова о необходимости «отпустить» некоторые регионы РФ.

Рамзан Кадыров отметил, что в канун Дня прав человека мы стали свидетелями настоящего нарушения этих самых прав, когда Александр Сокуров предложил Президенту России Владимиру Путину дать возможность отделиться некоторым регионам и таким образом развалить Россию.

«Многие мы видим с экранов телевизоров, но чтобы вот так откровенно и открыто отработывали американскую идею развала России, проверенную на развале СССР, такое я вижу впервые. Эта отчаянная попытка прозападного правозащитника выглядела убого, непрофессионально и даже мерзко. Я посоветовал бы Сокурову прочитать не свой американский листочек с чушью, с которого он зачитывал антироссийские тезисы, а новейшую историю Чеченской Республики, жители которой 23 марта 2003 года на референдуме решили быть в составе Российской Федерации», — написал Рамзан Кадыров.

Также Глава ЧР прокомментировал и ситуацию с Ингушетией.

«Про территориальный спор с Ингушетией... Нигилист Сокуров, видимо, слушает только одним ухом и думает одним полушарием, а перед тем как выносить вопрос на высокий уровень, надо бы подготовиться, чтобы не сесть позорно в лужу. Объясню на пальцах (не для Сокурова, он все равно сделает вид, что не понял, обидится и ответит, как и в прошлый раз, что он не со мной разговаривал), уточнение границ было федеральным распоряжением и с инициативой выступила ингушская сторона. Рассмотрение вопроса проходило в полпредстве по СКФО, присутствовало 6 человек, подняли все документы, уступили весомую часть земель Республике Ингушетия, хотя мне пришлось для этого успокоить наших старейшин», — говорится в тексте сообщения.

Рамзан Кадыров подчеркнул, что Президент России был в курсе всех подробностей этого соглашения. Никаких претензий руководства Ингушетии и полпредства к Чеченской Республике нет. Конституционный суд РФ рассмотрел и оставил вопрос без изменения.

Алет Нунаева
vesti95.ru



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ



ШЕЛКОВСКОЙ РАЙОН ПРИНЯЛ УЧАСТИЕ ВО ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ

В первой половине 2021 года стартовал XIV Всероссийский конкурс «Лучшее муниципальное образование России в сфере управления общественными финансами». На конкурс было подано 243 заявки от 115 муниципальных районов, 120 городских округов, 8 муниципальных округов из 62 субъектов РФ.

«С гордостью хочется отметить, что единственным участником конкурса от Чеченской Республики был представитель нашего района, начальник финансового управления Шелковского муниципального района Махмудов Зелимхан Абдулгамидович.

Благодарю Махмудова Зелимхана за профессионализм и высокую награду! Выражаю уверенность, что Шелковский район и в дальнейшем будет принимать участие в различных Всероссийских конкурсах», — отметил и.о. Главы администрации Шелковского муниципального района Х.Х. Хаджиев.

По официальным итогам конкурса Шелковский муниципальный район награжден Почетной грамотой за активное участие в конкурсе и в реформировании общественных финансов.

Благоустройство территории парка в ст. Каргалинская

В Секторе №7 (Шелковской район), курируемом Начальником УГИБДД МВД России по ЧР Идрисом Рамзановичем Черхиговым, продолжаются работы по социально-экономическому развитию муниципалитета.

На днях в ст. Каргалинская сотрудники администрации Каргалинского сельского поселения и местные жители приняли активное участие в посадке фруктовых деревьев на территории центрального парка. Мероприятие стало настоящим праздником для сельчан.



ФЕСТИВАЛЬ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА



По инициативе Центра народного творчества Министерства культуры Чеченской Республики, в Шелковском районе прошел очередной ежегодный республиканский фестиваль народного творчества этнокультурных центров региона «Гуляй, станичники!».

Фестиваль народного творчества – это праздник песен, танцев, фольклорных композиций различных народов, проживающих на территории Чеченской Республики, творческих коллективов народного самодельного художественного творчества, представляющих свою этническую культуру.

«Мы живем в многонациональном и гостеприимном регионе. Здесь бок о бок проживают чеченцы, русские, татары, ногайцы, кумыки, ингуши, турки и другие народности. В республике успешно реализуется Концепция государственной национальной политики. Уважают и поддерживают развитие культуры и сохранение национальных традиций каждого этноса, проживающего рядом с нами, в единой дружной семье. Этнокультурная политика руководства республики способствует укреплению гражданского



единства и гармонизации межнациональных отношений в субъекте», — отметила в беседе заместитель директора Центра народного творчества Зара Шатаева.

По сообщению ответственного лица, благодаря вниманию Лидера региона и поддержке республиканских профильных министерств и ведомств, в пяти районах субъекта успешно работают и развиваются 11 этнокультурных Центров.

«Так, в Наурском районе функционируют русский, казачий и турецкий Центры; в Шелковском районе – 2 казачьих, татарский, ногайский и русский Центры; в Гудермесском районе – кумыкский Центр; в Шаройском районе – аварский культурный Центр; в Грозненском районе – кумыкский Центр», — добавила она.

На данном фестивале приняли участие все 11 этнокультурных Центров Чеченской Республики. В фойе Шелковского РДК для посетителей была развернута выставка мастеров ДПИ и ИЗО.

Все участники были награждены Дипломами участников и ценными подарками. Фестиваль стал ярким и красочным событием для шелковчан, а также самих участников мероприятия.

Стоит подчеркнуть, что по решению организаторов фестиваля, выставочная ярмарка изделий мастеров декоративно-прикладного и изобразительного искусства «Казачий базар» продлится до новогодних праздников.

Во время фестиваля были соблажены рекомендации Роспотребнадзора.



ПРОДОЛЖАЕТСЯ ДОГАЗИФИКАЦИЯ НАСЕЛЕННОГО ПУНКТА

Во исполнение перечня поручений Главы Чеченской Республики, Героя России Рамзана Ахмадовича Кадырова от 15.11.2021 года №01-25 филиалом "Шелковской" ООО "Газпром газораспределение Грозный" продолжается работа по догазификации в станице Гребенская по ул. А.Н. Шамшудинова.

Работа по исполнению поручений Главы республики продолжается.

КОНСТИТУЦИЯ – ОСНОВНОЙ ЗАКОН РОССИИ

Под таким названием в Шелковской Центральной районной библиотеке прошло мероприятие, посвященное Дню Конституции Российской Федерации.

По сообщению ответственных лиц Отдела культуры и библиотечной системы муниципалитета, в соответствии с календарным планом работы, подобные тематические мероприятия прошли и в других подведомственных учреждениях.

«Целью и задачей мероприятий стало расширение знаний о конституционных основах нашего государства, формирование понимания необходимости знания Конституции, как основного закона, воспитания чувства гордости, уважения и любви к своей Родине, участия в жизни государства», — отметил начальник Отдела культуры района Э. Шамсудинов.

Организаторами мероприятия были приглашены на правовой всеобщ «Уважать Конституцию – жить по ней» учащиеся 7-8 классов МБОУ «СОШ №2».

Библиограф Л.С. Даудова познакомила учащихся с основными положениями Конституции нашей страны.

Благодаря современным техническим возможностям, видео-презентация «Исторический путь Конституции» позволила проследить, как на протяжении времени менялась жизнь нашего общества. Школьники посмотрели видеоролики о правах и обязанностях граждан и ответили на вопросы викторины о государственном устройстве органов власти Российской Федерации.

Также ребятам продемонстрировали символы нашей Родины – флаг, герб, гимн. Обращаясь к присутствующим, директор ЦБС района Р.А. Андреев подчеркнул важность данного мероприятия и поблагодарил всех за участие в нем.

В завершение был проведен обзор книжной выставки.



КОРОТКОЙ СТРОКОЙ



ПАТРИОТЫ ВЕЛИКОЙ СТРАНЫ

В рамках проводимой комплексной информационно-просветительской работы, направленной на реализацию Единой Концепции духовно-нравственного воспитания и развития подрастающего поколения Чеченской Республики, в Шелковской Центральной районной библиотеке прошло тематическое мероприятие, посвященное выдающимся героям Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.

Ведущая мероприятия библиограф Л.С. Даудова, на фоне оформленной тематической книжной выставки «Маршал Жуков», рассказала присутствующим о легендарных полководцах, героях и настоящих патриотах нашей страны.

«Война потребовала от народа величайшего напряжения сил и огромных жертв в общенациональном масштабе, раскрыла стойкость и мужество советского человека, способность к самопожертвованию во имя свободы и независимости Родины», — сказала Луиза Султанова.

В свою очередь, Директор МБУК ЦБС Отдела культуры Шелковского муниципального района Рокки Ахматович Андреев подчеркнул значимость и важность подобных тематических мероприятий патриотического направления с молодежью.

Призвал подрастающее поколение в более активной форме принимать участие в мероприятиях. Поблагодарил всех и рекомендовал читать книги.

На книжной выставке были представлены энциклопедические, справочные издания, мемуары, книги, статьи о жизненном и боевом пути Г.К. Жукова.

Возвращаясь к теме Неизвестного солдата, библиограф рассказала, что особое место в книжной выставке отведено рубрике «Книга памяти».

«Если открыть такую книгу, то напротив огромного числа фамилий советских солдат, не вернувшихся с фронта, написано — «пропал без вести».

Многие, погибшие в этой войне навечно остались лежать в Братских могилах, стали неизвестными солдатами. Ни в одной стране нет такого количества могил Неизвестным солдатам, как в России. Не гаснут Вечные огни, как память о каждом из них», — заметила ведущая.

В библиотечных и клубных учреждениях Шелковского муниципалитета продолжается плановая работа и по другим темам.



СОВМЕСТНАЯ ПРОСВЕТИТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

При поддержке и содействии коллектива Шелковской районной газеты «Терская новь», довольно широко освещается информационно-просветительская и разъяснительная работа организаций и учреждений района.

По результатам проведенного ежемесячного мониторинга наблюдается тенденция роста активного взаимодействия специалистов библиотечных и клубных учреждений муниципалитета со средствами массовой информации.

«Наша основная задача освещать деятельность Шелковского муниципального района, духовно-нравственную работу, которая проводится в рамках реализации Единой Концепции по духовно-нравственному воспитанию и развитию подрастающего поколения Чеченской Республики, рассказывать о происходящих многочисленных позитивных переменах и пропагандировать здоровый образ жизни. Особое внимание уделяется комплексной работе по профилактике против коронавирусной инфекции, вопросам дорожной безопасности, улучшению коммунальной и социальной инфраструктуры, развитию агропромышленного сектора. Готовы и рады сотрудничать со всеми организациями, учреждениями и в дальнейшем», — отметила в беседе главный редактор газеты «Терская новь» М.А. Махтмаева.

Необходимо подчеркнуть, что в течение недели в нескольких библиотеках района были проведены совместные тематические мероприятия.

Так в частности, кроме Центральной районной библиотеки, в Старогладовской и Шелковской библиотеках с учениками 6-7 классов местных школ прошли беседы по темам: «Мы за здоровый образ жизни» и «Дорога в никуда» соответственно о профилактике против инфекционных заболеваний (СПИД и COVID-19) с участием специалистов профильных ведомств и служб.

О человеческой доброте говорили с аудиторией аналогичного возраста в Старо-Щедринской и Паробоческой сельских библиотеках «О силе человеческого духа» и «Капелька тепла согреем души».

По сообщению организаторов, главная цель мероприятий — помочь подросткам осознать и сделать правильный выбор жизненного пути, стать достойными людьми полезными обществу.

Соб. инф.

В ПРОКУРАТУРЕ РАЙОНА

ПРОКУРАТУРОЙ ШЕЛКОВСКОГО РАЙОНА ПРОВЕДЕНО МЕРОПРИЯТИЕ, ПОСВЯЩЕННОЕ МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ БОРЬБЫ С КОРРУПЦИЕЙ

Прокурором Шелковского района Рустамом Ясуевым совместно с членом ветеранской организации прокуратуры республики Хасаном Магомедовым в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 3 ст. Шелковская» проведено мероприятие, посвященное Международному дню борьбы с коррупцией, учрежденному Генеральной Ассамблеей ООН.

В ходе указанного мероприятия учащимся даны исчерпывающие ответы на интересующие их вопросы, а также разъяснены требования законодательства о противодействии коррупции.

Р.Л. Ясуев,
прокурор района
старший советник юстиции

ОФИЦИАЛЬНО

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (Совет депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ДЕПУТАТИ КХЕТАШО ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН (Депутати кхеташо Шелковски муниципални кюштан) Вечернее пятное заседание Совета депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШЕНИЕ №14 ст. Шелковская

О создании муниципального унитарного предприятия «Шелковской Водоканал»

В соответствии со статьями 50.1, 113, 114 Гражданского кодекса Российской Федерации, статьей 8 Федерального закона от 14 ноября 2002 года № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», статьей 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шелковского муниципального района, Совет депутатов Шелковского муниципального района четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Создать муниципальное унитарное предприятие «Шелковской Водоканал» путем его учреждения (далее – МУП «Водоканал»);
2. Установить, что учредителем МУП «Водоканал» является Шелковской муниципальный район в лице администрации Шелковского муниципального района;
3. Установить, что целями деятельности МУП «Водоканал» являются удовлетворения общественных потребностей в результате оказания услуг по водоснабжению и водоотведению, по обеспечению населения питьевой водой и получение прибыли;
4. Определить, что основным направлением деятельности МУП «Водоканал» является содержание и эксплуатация имущества инженерно-технического обеспечения в сфере водоснабжения и водоотведения на территории Шелковского муниципального района;
5. Установить, что предметом деятельности МУП «Водоканал» является выполнение работ, оказание услуг по водоснабжению и водоотведению, строительству, реконструкции, ремонту и техническому оснащению и перевооружению сооружений водопроводно-канализационного хозяйства, добыча и транспортировка воды, прием и транспортировка хозяйственно-бытовых стоков, прием, транспортировка и очистка поверхностных стоющих вод;
6. Администрации Шелковского муниципального района:
 - а) утвердить устав МУП «Водоканал»;
 - б) в месячный срок осуществить организационно-правовые мероприятия по созданию МУП «Водоканал»;
 - в) закрепить за МУП «Водоканал» на праве хозяйственного ведения или оперативного управления имущество, необходимое для целей, направления и предмета деятельности;
 - г) Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Терская Новь».

Глава Шелковского муниципального района Б. Х. Наипов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (Совет депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ДЕПУТАТИ КХЕТАШО ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН (Депутати кхеташо Шелковски муниципални кюштан) Вечернее пятное заседание Совета депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШЕНИЕ №15 ст. Шелковская

О внесении изменений в решение Совета депутатов Шелковского муниципального района от 27 мая 2014 года № 37 «О муниципальном дорожном фонде Шелковского муниципального района»

В соответствии с пунктом 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом Шелковского муниципального района, Совет депутатов Шелковского муниципального района четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в пункт 3 Порядка формирования и использования муниципального дорожного фонда Шелковского муниципального района, утвержденного решением Совета депутатов Шелковского муниципального района от 27 мая 2014 года №37 «О муниципальном дорожном фонде Шелковского муниципального района», добавив абзац следующего содержания:
«доходов бюджета Шелковского муниципального района от транспортного налога (если законом Чеченской Республики установлены единые нормативы отчислений от транспортного налога в местные бюджеты)»;
2. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Терская Новь».

Глава Шелковского муниципального района Б. Х. Наипов

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (Совет депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ДЕПУТАТИ КХЕТАШО ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН (Депутати кхеташо Шелковски муниципални кюштан) Вечернее пятное заседание Совета депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики четвертого созыва

РЕШЕНИЕ №16 ст. Шелковская

О внесении изменений в решение Совета депутатов Шелковского муниципального района от 25.03.2021 г. №07 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Шелковского муниципального района»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шелковского муниципального района Чеченской Республики, Совет депутатов Шелковского муниципального района четвертого созыва

РЕШИЛ:

1. Внести в решение Совета депутатов Шелковского муниципального района от 25.03.2021 г. №07 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Шелковского муниципального района» следующие изменения и дополнения:
 - 1.1. В пункте 4 «Требования к кандидатам на должность главы администрации Шелковского муниципального района» слова: «Высшее профессиональное образование по специальности «Государственное и муниципальное управление, либо по специальности должностей муниципальной службы или образование, считающееся равноценным и стаж муниципальной службы на главных должностях муниципальной службы не менее трех лет или стаж работы по специальности не менее пяти лет», заменить словами: «высшее образование и не менее двух лет стажа муниципальной службы или работы по специальности, направленно подготовки»;
 2. Пункт 5 «Представление документов в конкурсную комиссию» изложить в следующей редакции:
 - 5.1. Представление документов в конкурсную комиссию
 - 5.1.1. Граждане, желающие участвовать в Конкурсе, представляют в конкурсную комиссию следующие документы:
 - 1) личное заявление на имя председателя конкурсной комиссии с просьбой об участии в Конкурсе на замещение должности главы администрации Шелковского муниципального района (приложение) и его копию;
 - 2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной распоряжением Правительства РФ от 26.05.2005 № 667-р «Об утверждении формы анкеты, представляемой гражданами Российской Федерации, поступающим на государственную гражданскую службу Российской Федерации или на муниципальную службу в Российской Федерации»;
 - 3) автобиографию;
 - 4) копию паспорта (при отсутствии паспорта иного документа, удостоверяющего личность);
 - 5) копию трудовой книжки (при отсутствии трудовой книжки любого документа, подтверждающего сведения о роде занятий гражданина, то есть о деятельности, приносящей ему доход, либо документа (при его наличии), подтверждающего статусе неработающего гражданина);
 - 6) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - 7) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
 - 8) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;
 - 9) копию документов воинского учета – для военнообязанных лиц и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
 - 10) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинского учреждения»;
 - 11) справку о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, подписанная кандидатом собственноручно, за год, предшествующий году проведения конкурса;
 - 12) сведения (об адресах сайтов), предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 02.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
 - 13) согласие на обработку персональных данных, подписанное кандидатом собственноручно;
 - 14) справку об отсутствии (наличии) судимости (с момента получения представления).
 - 5.2. Близки необходимых форм, из перечня представляемых документов желающие участвовать в Конкурсе, могут получить в аппарате Совета депутатов.
 - 5.3. Копии документов, указанных в подпунктах 4-9 пункта 5.1. настоящего Порядка, представляются нотариально заверенные или заверенные кадровыми службами по месту работы, подлинники предъявляются кандидатами по прибытии на заседание конкурсной комиссии.
 - 5.4. Срок подачи документов для участия в Конкурсе - 20 календарных дней со дня опубликования решения Совета депутатов о проведении Конкурса на замещение должности главы администрации Шелковского муниципального района.
 - По истечении указанного срока документы для участия в Конкурсе не принимаются.
 - 5.5. Документы для участия в Конкурсе представляются в аппарат Совета депутатов, по адресу: Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Шелковская, ул. Советская, 54. Прием и направление в конкурсную комиссию поступающих документов осуществляет специалист аппарата Совета депутатов Шелковского муниципального района Чеченской Республики.
 - 5.6. Гражданин отказывается в приеме документов в случаях:
 - 1) представления неполного перечня документов, предусмотренных пунктом 5.1. настоящего Порядка;
 - 2) представления копий документов, не заверенных согласно требованиям пункта 5.3. настоящего Порядка;
 - 3) представления документов после истечения установленного срока подачи документов.
 - 5.7. После устранения недостатков гражданин вправе повторно подать документы в срок, предусмотренный пунктом 5.4. настоящего Порядка.
 - 5.8. Поступившие от граждан, заявивших о желании участвовать в Конкурсе, документы регистрируются в журнале регистрации. Гражданину выдается квитанция о приеме документов на участие в Конкурсе.
 - 5.9. В целях проведения проверки граждан, заявивших о желании участвовать в Конкурсе на замещение должности главы администрации Шелковского муниципального района, на предмет наличия в отношении них информации (сведений), препятствующей их назначению (далее – проверка), должностное лицо, уполномоченное на прием документов на участие в конкурсе, в течение двух рабочих дней со дня поступления от гражданина заявления с просьбой об участии в Конкурсе направляет в Управление по профилактике коррупционных и иных правонарушений Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики (далее – Управление) письменное уведомление о необходимости проведения указанной проверки.
 - 5.9.1. Уведомление направляется с пометкой «для служебного пользования» и содержит следующую информацию

- о кандидате:
 - 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
 - 2) дата и место рождения;
 - 3) место регистрации, жительства и (или) пребывания;
 - 4) вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность;
 - 5) сведения о должности, на замещение которой претендует кандидат;
 - 6) предыдущие места работы (службы) с указанием должностей;
 - 7) идентификационный номер налогоплательщика;
 - 8) страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования.
- 5.9.2. Вместе с уведомлением в Управление представляются копии следующих документов:
 - 1) документ удостоверяющий личность кандидата;
 - 2) анкета на кандидата по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, собственноручно заполненная, подписанная и заверенная кадровой службой;
 - 3) справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460, подписанная кандидатом собственноручно;
 - 4) согласие на обработку персональных данных, подписанное кандидатом собственноручно.
- 5.10. Проверка не проводится в отношении кандидата на должность главы администрации Шелковского муниципального района, в случае, если с момента прекращения его служебной деятельности на должности главы местной администрации прошло не более одного года.
- 5.11. Подывая заявление, гражданин подтверждает свое согласие на обработку персональных данных.
- 5.12. Гражданин, представивший в конкурсную комиссию документы, предусмотренные пунктом 5.1. настоящего Порядка, считается участником Конкурса.
3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в районной газете «Терская Новь».

Глава Шелковского муниципального района Б. Х. Наипов

АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ (АДМИНИСТРАЦИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИИ (ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН АДМИНИСТРАЦИИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 125 ст. Шелковская

О подготовке проектов по внесению изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики

Во исполнение п. 4 перечня поручений Президента Российской Федерации от 17 мая 2016г № Пр-1138/С «О приведении Правил землепользования и застройки территориальной муниципальных образований в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации», в соответствии со ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 г. № П/0412, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Шелковского муниципального района, администрация Шелковского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать постоянно действующую комиссию по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки и в генеральные планы сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики (далее – Комиссия) и утвердить ее состав согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

- 1.1. Утвердить Порядок деятельности Комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики с приложениями к нему согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Шелковского муниципального района №311 от 14.10.2016 года «О подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики».
3. Комиссии приступит к подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района:

- Борздинское сельское поселение
- Дубовское сельское поселение
- Суры-Суиное сельское поселение
- Каргазинское сельское поселение
- Курдюковское сельское поселение
- Старогладовское сельское поселение
- Воскресенское сельское поселение
- Гребенское сельское поселение
- Шелковское сельское поселение
- Шелковское сельское поселение
- Шарьковское сельское поселение
- Кобинское сельское поселение
- Ново-Щедринское сельское поселение
- Карыга-Аульское сельское поселение
- Старо-Щедринское сельское поселение
- Червленно-Узловское сельское поселение
- Червленское сельское поселение
- Ораз-Аульское сельское поселение
- Буруновское сельское поселение

4. Настоящее постановление опубликовать в муниципальной районной газете «Терская новь» и разместить на официальном сайте администрации Шелковского муниципального района в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования (обнародования).

Исполняющий обязанности главы администрации Х. Х. Хадисев

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Шелковского муниципального района Чеченской Республики от 03.12.2021 г. № 125

СОСТАВ постоянно действующей комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики

Председатель комиссии: Айтван С.Х. – заместитель главы администрации Шелковского муниципального района.

Вице-председатель комиссии: Абукаев Магомедович – заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, транспорта и связи – секретарь комиссии;

Члены комиссии: Амриджиев Магомед Абураулович – начальник отдела имущественных и земельных отношений, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, транспорта и связи администрации;

Тайбулатов Д.С. – главный специалист отдела имущественных и земельных отношений, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, транспорта и связи;

Табиев Т.С. – ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений, жилищно-коммунального хозяйства, градостроительства, транспорта и связи;

Главы сельских поселений.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

УТВЕРЖДЕН постановлением администрации Шелковского муниципального района Чеченской Республики от 03.12.2021 г. № 125

ПОРЯДОК деятельности постоянно действующей Комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики

1. Настоящий документ определяет компетенцию и порядок деятельности комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики.

2. Комиссия по подготовке проектов внесения изменений в Правила землепользования и застройки и в генеральные планы сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики (далее ПЗЗ и ГП) является постоянно действующим координационным органом администрации Шелковского муниципального района (далее – администрация), созданным для организации внесения изменений в проекты ПЗЗ поселений района, решения вопросов в области градостроительного регулирования в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации (далее – Комиссия).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Градостроительным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти Российской Федерации, Чеченской Республики, органов местного самоуправления Шелковского муниципального района и иных организаций.

4. Основными задачами Комиссии являются:

- 1) создание условий для устойчивого развития территории Шелковского муниципального района на основе градостроительных документов, документов территориального планирования, документов градостроительного зонирования, градостроительных регламентов;
- 2) создание условий для планировки территории Шелковского муниципального района;
- 3) участие граждан и их объединений в осуществлении градостроительной деятельности, обеспечение свободы такого участия.

5. Для выполнения задач Комиссия осуществляет следующие функции:

- 1) обеспечение изменений в ПЗЗ поселений Шелковского муниципального района;
- 2) организация и проведение в установленном порядке публичных слушаний по проектам ПЗЗ поселений Шелковского муниципального района;
- 3) решение вопросов в области градостроительного регулирования;
- 4) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии.

6. Комиссия имеет право:

- 1) запрашивать и получать необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию Комиссии;
- 2) приглашать на заседания Комиссии лиц, чьи интересы затрагивает планируемая градостроительная деятельность.

7. В состав Комиссии входят представители администраций поселений, входящих в состав Шелковского муниципального района, районных, согласующих и иных организаций.

8. Состав Комиссии утверждается постановлением администрации Шелковского муниципального района.

9. Заместитель главы администрации Шелковского муниципального района по строительству и ЖКХ является председателем Комиссии.

10. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии.

11. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих на заседании Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

12. На заседании Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим на заседании и секретарем Комиссии.

13. Решение Комиссии оформляется протоколом, в котором указываются основания принимаемых решений.

14. По результатам рассмотрения представленных предложений, Комиссия принимает одно из следующих решений:

- 1) положительное решение;
- 2) отказ в принятии положительного решения.

15. Организационно-техническое обеспечение Комиссии возложено на отдел ИЗО, Гр, ЖКХ, транспорта и связи администрации Шелковского муниципального района (ведение протокола, оповещение членов Комиссии, иные вопросы).

ОФИЦИАЛЬНО

15. Решения Комиссии учитываются при подготовке в установленном порядке проектов правовых актов органов местного самоуправления Шелковского муниципального района.

Приложение 1

к Порядку деятельности постоянно действующей Комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки и в генеральные планы сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ ПОСЕЛЕНИЙ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА (ДАЛЕЕ - ПРОЕКТЫ)

Table with 4 columns: N п/п, Наименование вида работ, Срок выполнения работ, Ответственный исполнитель. Contains 9 rows of project details.

Приложение 2

к Порядку деятельности постоянно действующей Комиссии по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки и в генеральные планы сельских поселений Шелковского муниципального района Чеченской Республики

Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проектов внесения изменений и дополнений в Правила землепользования и застройки и в генеральные планы сельских поселений Шелковского муниципального района

- 1. С момента опубликования сообщения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (далее - Правила), в течение установленного срока заинтересованные лица вправе направить в Комиссию по подготовке проектов Правила землепользования и застройки свои предложения.
2. Предложения направляются по почте с пометкой «В Комиссию по подготовке проекта в Правила землепользования и застройки» по адресу: Чеченская Республика, Шелковской район, ст. Шелковская, ул. Советская, 37, или на электронный адрес: shelkovskoy-m@mail.ru
3. Предложения в проект Правил должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.
4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возвращу не подлежат.
5. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проектов Правил, Комиссией не рассматриваются.

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУБОВСКИ ЮРТАН АДМИНИСТРАЦИИ (Шелковски муниципални кюштан Дубовски юртан администрация)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.12.2021 г. ст. Дубовская № 70

Об определении видов обязательных работ и перечня объектов и мест, в которых лица, которым назначено административное наказание, отбывают обязательные работы в Дубовском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

В соответствии со статьями 3.13, 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», с постановлением администрации Дубовского сельского поселения от 22.06.2015 г. № 43 «Об утверждении перечня организаций и видов работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории Дубовского сельского поселения», в целях создания необходимых условий для отбывания наказания лицами, которым по постановлению суда назначено административное наказание в виде обязательных работ на территории Дубовского сельского поселения
1. Утвердить на первое полугодие 2022 года:
1) Перечень видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ (прилагается);
2) Перечень объектов и мест для отбывания административного наказания в виде обязательных работ (прилагается);
3. Руководителям организаций, включенных в Перечень, указанный в пункте 1 настоящего распоряжения, во взаимодействии с Шелковским районным отделом судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Шелковскому району, принять меры по организации исполнения административных наказаний в виде обязательных работ для лиц, которым такое наказание назначено с соблюдением требований действующего законодательства, постановлений суда.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Терская Новь» и разместить на официальном сайте администрации Дубовского сельского поселения в сети «Интернет» http://dubovskoe-cher.ru.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации С.Г. Уманцева

Утверждено распоряжением и.о. главы администрации Дубовского сельского поселения от 01.12.2021 г. № 70

Перечень

видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Дубовском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

- 1. Благоустройство, озеленение территорий населенного пункта, организаций.
2. Уборка территорий населенного пункта, организаций от мусора, опавших листьев, снега, льда, очистка ливневых систем от грязи.
3. Уборка производственных и служебных помещений.
4. Земляные работы.
5. Косметический ремонт зданий и помещений организаций.
6. Общестроительные работы.
7. Подсобные, погрузочно-разгрузочные работы.
8. Сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ и заготовок сельхозпродукции.
9. Другие виды работ, не требующих предварительной профессиональной подготовки и имеющих социально полезную направленность.

Утверждено распоряжением и.о. главы администрации Дубовского сельского поселения от 01.12.2021 г. № 70

Перечень

объектов и мест для отбывания лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Дубовском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

Администрация Дубовского сельского поселения МБОУ «Дубовская СОШ» ФАП ст. Дубовской

АДМИНИСТРАЦИЯ ДУБОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДУБОВСКИ ЮРТАН АДМИНИСТРАЦИИ (Шелковски муниципални кюштан Дубовски юртан администрация)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

01.12.2021 г. ст. Дубовская № 71

О порядке организации, осуществления контроля за осужденными, прибывшими для отбывания наказания в виде обязательных работ и порядке отбывания данного вида наказания осужденными в первом полугодии 2022 г.

В соответствии со ст.28 УИК РФ, при поступлении в администрацию Дубовского сельского поселения по направлению Курчаловского МО филиала УИИ ФКУ УФСИН России по ЧР осужденного к исполнению по приговору суда обязательных работ в Дубовском сельском поселении:

- 1. После издания соответствующего приказа о приеме на работу осужденного к исполнению обязательных работ, лично приказ направит в Курчаловский МО филиал УИИ ФКУ УФСИН России по ЧР.
2. Осуществление контроля за осужденным к исполнению обязательных работ, прибывшим для отбывания наказания в администрацию Дубовского сельского поселения. Главному специалисту администрации ежедневно составлять таблицу учета отработанного времени осужденным.
3. Установить, что осужденным в первом полугодии 2022 г. подлежат выполнение работ, связанных с мусороуборочными работами, благоустройством территории (общественно-полезные работы).
4. Учаски работ, подлежащие выполнению осужденным, подлежат определению мною, исполняющей обязанности главы администрации Дубовского сельского поселения Уманцевой С.Г., в день приема на работу осужденного.
5. При поступлении осужденного к исполнению по приговору суда обязательных работ, лицом, ответственным за проведение инструктажа по охране труда, провести соответствующий инструктаж по охране труда, обучению безопасным методам и приемам выполнения работ.
6. Установить рабочими днями для осужденного, не имеющего основное место работы, отбывающего наказание в виде обязательных работ, рабочие дни в соответствии с графиком работы администрации Дубовского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики.
7. Время обязательных работ лиц, имеющих основное место работы – в свободное время от основной работы подлежат согласованию с должностным лицом администрации Дубовского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики, осуществляющим контроль за их выполнением.
8. Установить, что время обязательных работ не может превышать четырех часов в выходные дни и в дни, когда осужденный не занят на основной работе, службе или учебе; в рабочие дни – двух часов после окончания работы, службы или учебы, а с момента осужденного – четырех часов.
9. Время обязательных работ в течение недели, не может быть менее 12 часов. При наличии уважительных причин, по согласованию с Курчаловским МО филиалом УИИ ФКУ УФСИН России по ЧР, осужденный может проработать в течение недели меньшее количество часов.
10. Обеспечение работников сывающими и обезвреживающими средствами, и специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, осуществлять, в порядке, предусмотренном законодательством о бухгалтерском учете и отчетности, по заявке лица, осуществляющего контроль за осужденными, прибывшими для отбывания наказания в виде обязательных работ.
11. С настоящим распоряжением ознакомить лицо, исполняющее его полномочия в период нахождения ответственного в отпуске, а также лиц, поступивших для отбывания по приговору суда наказания в виде выполнения обязательных работ, а также лиц, поступивших для отбывания по приговору суда наказания в виде выполнения обязательных работ.
12. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации С.Г. Уманцева

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОСКРЕСЕНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Администрация Воскресеновского сельского поселения Шелковского муниципального района)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ВОСКРЕСЕНОВСКИ ЮРТАН АДМИНИСТРАЦИИ (Шелковски муниципални кюштан Воскресеновски юртан администрация)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

07.12.2021 г. с. Воскресеновское № 45

Об определении видов обязательных работ и перечня объектов и мест, в которых лица, которым назначено административное наказание, отбывают обязательные работы в Воскресеновском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

В соответствии со статьями 3.13, 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», с постановлением администрации Воскресеновского сельского поселения от 24.05.2015 г. № 28«Об утверждении объектов и видов обязательных работ, на которых лица, которым назначено уголовное наказание в виде обязательных работ, отбывают обязательные работы на территории Воскресеновского сельского поселения», в целях создания необходимых условий для отбывания наказания лицами, которым по постановлению суда назначено административное наказание в виде обязательных работ на территории Воскресеновского сельского поселения
1. Утвердить на первое полугодие 2022 года:
1)Перечень видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ (прилагается);
2)Перечень объектов и мест для отбывания административного наказания в виде обязательных работ (прилагается);
3. Руководителям организаций, включенных в Перечень, указанный в пункте 1 настоящего распоряжения, во взаимодействии с Шелковским районным отделом судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Шелковскому району, принять меры по организации исполнения административных наказаний в виде обязательных работ для лиц, которым такое наказание назначено с соблюдением требований действующего законодательства, постановлений суда.
4. Настоящее распоряжение разместить на официальном сайте Администрации Воскресеновского сельского поселения в сети Интернет.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации Ж.С.-М. Таммураева

Утверждено распоряжением администрации Воскресеновского сельского поселения от 07.12.2021 г. № 45

Перечень

видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Воскресеновском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

- 1. Благоустройство, озеленение территорий населенного пункта, организаций.
2. Уборка территорий населенного пункта, организаций от мусора, опавших листьев, снега, льда, очистка ливневых систем от грязи.
3. Уборка производственных и служебных помещений.
4. Земляные работы.
5. Косметический ремонт зданий и помещений организаций.
6. Общестроительные работы.
7. Подсобные, погрузочно-разгрузочные работы.
8. Другие виды работ, не требующих предварительной профессиональной подготовки и имеющих социально полезную направленность.

Утверждено распоряжением администрации Воскресеновского сельского поселения от 07.12.2021 г. № 45

Перечень

объектов и мест для отбывания лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Воскресеновском сельском поселении на второе полугодие 2021 года

Администрация Воскресеновского сельского поселения МБОУ «Воскресеновская СОШ» Сельский Дом Культуры Воскресеновского сельского поселения

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕРВЛЕННО-УЗЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Совет депутатов Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района)

РЕШЕНИЕ

06.12.2021 г. ст. Червленная-Узловая № 14

Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района

В соответствии с частями 2-6 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Червленно-Узловского сельского поселения, решением Совета депутатов Шелковского муниципального района № 5 от 06 марта 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики» (в ред. 18.05.2021 г.), Совет депутатов Червленно-Узловского сельского поселения четвертого созыва решил:
1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района.
2. Конкурс провести 27 декабря 2021 года в 10 часов 00 минут по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Червленная-Узловая, ул. Ленина, № 25, здание администрации Червленно-Узловского сельского поселения.
3. Установить общее число членов конкурсной комиссии в количестве 8 человек.
4. Назначить членов конкурсной комиссии от Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения, согласно приложению.
5. Направить настоящее решение главы администрации Шелковского муниципального района для назначения членов состава конкурсной комиссии.
6. Совету депутатов Червленно-Узловского сельского поселения подготовить информационное сообщение Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения о проведении конкурса.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в районной газете «Терская Новь» и размещению на официальном сайте администрации Червленно-Узловского сельского поселения в сети «Интернет» http://cherlenno-uzlovskoe.ru/ вместе с информационным сообщением Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕРВЛЕННО-УЗЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Совет депутатов Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района)

РЕШЕНИЕ

06.12.2021 г. ст. Червленная-Узловая № 14

Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района

В соответствии с частями 2-6 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Червленно-Узловского сельского поселения, решением Совета депутатов Шелковского муниципального района № 5 от 06 марта 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики» (в ред. 18.05.2021 г.), Совет депутатов Червленно-Узловского сельского поселения четвертого созыва решил:
1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района.
2. Конкурс провести 27 декабря 2021 года в 10 часов 00 минут по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Червленная-Узловая, ул. Ленина, № 25, здание администрации Червленно-Узловского сельского поселения.
3. Установить общее число членов конкурсной комиссии в количестве 8 человек.
4. Назначить членов конкурсной комиссии от Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения, согласно приложению.
5. Направить настоящее решение главы администрации Шелковского муниципального района для назначения членов состава конкурсной комиссии.
6. Совету депутатов Червленно-Узловского сельского поселения подготовить информационное сообщение Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения о проведении конкурса.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в районной газете «Терская Новь» и размещению на официальном сайте администрации Червленно-Узловского сельского поселения в сети «Интернет» http://cherlenno-uzlovskoe.ru/ вместе с информационным сообщением Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения.

Глава Червленно-Узловского сельского поселения А.И. Батаев

Приложение к решению Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района от 06 декабря 2021 года № 14

Члены конкурсной комиссии:

- 1. Батаев Али Ибрагимович – глава Червленно-Узловского сельского поселения;
2. Адуев Мак-Магомед Бек-Магомедович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
3. Эмильмураев Алахур Асабович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
4. Улуев Муса Ибрагимович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
5. Адуев Беслан Мусавич – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
6. Хамблатов Ибрагим Борисович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
7. Магтаев Чингисхан Беримкович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения;
8. Гайбеков Рамзан Мак-Мухаммедович – депутат Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ЧЕРВЛЕННО-УЗЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Информационное сообщение о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения

Совет депутатов Червленно-Узловского сельского поселения объявляет конкурс на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения в соответствии с решением Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения от 06 декабря 2021 г. № 14 «Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения».

администрации Червленно-Узловского сельского поселения.

Условия конкурса и требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения, установлены в решении Совета депутатов Червленно-Узловского сельского поселения № 5 от 06 марта 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Червленно-Узловского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики» (в ред. 18.05.2021 г.).

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, представляют в конкурную комиссию документы, предусмотренные пунктом 5.1. Порядка проведения конкурса. (Бланки необходимых форм их перечня представляемых документов участниками Конкурса могут получить в аппарате Совета депутатов).

Срок подачи в конкурную комиссию необходимых документов для участия в конкурсе в течение 20-ти дней с момента опубликования настоящего информационного сообщения (до «25» декабря 2021 г. включительно). По истечении указанного срока документы для участия в конкурсе не принимаются.

Прием документов осуществляется по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Червленная-Узловая, ул. Ленина, № 25, здание администрации Червленно-Узловского сельского поселения.

Дата, время и место проведения конкурса: «27» декабря 2021 г. в «10» часов «00» минут, по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Червленная-Узловая, ул. Ленина, № 25, здание администрации Червленно-Узловского сельского поселения.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТАРОГЛАДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Совет депутатов Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН СТАРОГЛАДОВСКИ ЮРТАБАХАМАН ПОСЕЛЕНИИ ДЕПУТАТИИ КХЕТАШО (Шелковски муниципални кюштан Старогладовски юртабахаман поселени депутаттин кхеташо)

РЕШЕНИЕ

06.12.2021 года ст. Старогладовская № 12

Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района

В соответствии с частями 2-6 статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Старогладовского сельского поселения, решением Совета депутатов Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района № 6 от 5 марта 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики», Совет депутатов Старогладовского сельского поселения пятого созыва РЕШИЛ:
1. Объявить конкурс на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района.
2. Конкурс провести 27 декабря 2021 года в 10 часов 00 минут по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Старогладовская, ул. Ворошилова 106, здание администрации Старогладовского сельского поселения.
3. Установить общее число членов конкурсной комиссии в количестве 8 человек.
4. Назначить членов конкурсной комиссии от Совета депутатов Старогладовского сельского поселения, согласно приложению.
5. Направить настоящее решение И.о. главы администрации Шелковского муниципального района для назначения членов состава конкурсной комиссии.
6. Совету депутатов Старогладовского сельского поселения подготовить информационное сообщение Совета депутатов Старогладовского сельского поселения о проведении конкурса.
7. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия и подлежит опубликованию в средствах массовой информации и размещению на официальном сайте администрации Старогладовского сельского поселения вместе с информационным сообщением Совета депутатов Старогладовского сельского поселения о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения.

Глава Старогладовского сельского поселения Д.С. Хутуев

Приложение к решению Совета депутатов Старогладовского сельского поселения от 06 декабря 2021 года № 12

Члены конкурсной комиссии:

- Хутуев Д.С. – глава Старогладовского сельского поселения;
Хатиев М.А. – депутат Совета депутатов Старогладовского сельского поселения;
Хутов Р.А. – депутат Совета депутатов Старогладовского сельского поселения;
Бачиев С.Б. – депутат Совета депутатов Старогладовского сельского поселения;

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СТАРОГЛАДОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Совет депутатов Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района)

Информационное сообщение о проведении конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения

Совет депутатов Старогладовского сельского поселения объявляет конкурс на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения в соответствии с решением Совета депутатов Старогладовского сельского поселения от 06 декабря 2021 года № 12 «Об объявлении конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения».

Условия конкурса и требования, предъявляемые к гражданину, претендующему на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения, установлены в решении Совета депутатов Старогладовского сельского поселения № 6 от 05 марта 2015 г. «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение должности главы администрации Старогладовского сельского поселения Шелковского муниципального района Чеченской Республики».

Граждане, желающие участвовать в конкурсе, представляют в конкурную комиссию документы, предусмотренные пунктом 5.1. Порядка проведения конкурса. (Бланки необходимых форм их перечня представляемых документов участниками Конкурса могут получить в аппарате Совета депутатов).

Срок подачи в конкурную комиссию необходимых документов для участия в конкурсе в течение 20-ти дней с момента опубликования настоящего информационного сообщения (до «26» декабря 2021 г. включительно). По истечении указанного срока документы для участия в конкурсе не принимаются.

Прием документов осуществляется по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Старогладовская, ул. Ворошилова 106, здание администрации Старогладовского сельского поселения.

Дата, время и место проведения конкурса: «27» декабря 2021 г. в «10» часов «00» минут, по адресу: ЧР, Шелковской район, ст. Старогладовская, ул. Ворошилова 106 здание администрации Старогладовского сельского поселения.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОРАЗ-АУЛЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШЕЛКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(Администрация Ораз-Аульского сельского поселения Шелковского муниципального района)

НОХЧИЙ РЕСПУБЛИКАН ШЕЛКОВСКИ МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ОРАЗ-АУЛ ЮРТАН АДМИНИСТРАЦИИ (Шелковски муниципални кюштан Ораз-Аул юртан администрация)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.12.2021 г. с. Ораз-Аул № 20

Об определении видов обязательных работ и перечня объектов и мест, в которых лица, которым назначено административное наказание, отбывают обязательные работы в Ораз-Аульском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

В соответствии со статьями 3.13, 32.13 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, статьей 109.2 Федерального закона от 02.10.2007 N 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», с постановлением администрации Ораз-Аульского сельского поселения от 22.06.2015 г. № 43 «Об утверждении перечня организаций и видов работ для отбывания административного наказания в виде обязательных работ на территории Ораз-Аульского сельского поселения», в целях создания необходимых условий для отбывания наказания лицами, которым по постановлению суда назначено административное наказание в виде обязательных работ на территории Ораз-Аульского сельского поселения
1. Утвердить на первое полугодие 2022 года:
1) Перечень видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ (прилагается);
2) Перечень объектов и мест для отбывания административного наказания в виде обязательных работ (прилагается);
3. Руководителям организаций, включенных в Перечень, указанный в пункте 1 настоящего распоряжения, во взаимодействии с Шелковским районным отделом судебных приставов Управления Федеральной службы судебных приставов по Шелковскому району, принять меры по организации исполнения административных наказаний в виде обязательных работ для лиц, которым такое наказание назначено с соблюдением требований действующего законодательства, постановлений суда.
4. Настоящее распоряжение опубликовать в газете «Терская Новь» и разместить на официальном сайте администрации Ораз-Аульского сельского поселения в сети «Интернет» http:// oraz-aulskoe.ru.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

И.о. главы администрации А.Ю. Коверев

Утверждено распоряжением и.о. главы администрации Ораз-Аульского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 20

Перечень

видов обязательных работ для исполнения лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Ораз-Аульском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

- 1. Благоустройство, озеленение территорий населенного пункта, организаций.
2. Уборка территорий населенного пункта, организаций от мусора, опавших листьев, снега, льда, очистка ливневых систем от грязи.
3. Уборка производственных и служебных помещений.
4. Земляные работы.
5. Косметический ремонт зданий и помещений организаций.
6. Общестроительные работы.
7. Подсобные, погрузочно-разгрузочные работы.
8. Сезонная помощь при проведении сельскохозяйственных работ и заготовок сельхозпродукции.
9. Другие виды работ, не требующих предварительной профессиональной подготовки и имеющих социально полезную направленность.

Утверждено распоряжением и.о. главы администрации Ораз-Аульского сельского поселения от 09.12.2021 г. № 20

Перечень

объектов и мест для отбывания лицами, которым назначено административное наказание в виде обязательных работ в Ораз-Аульском сельском поселении на первое полугодие 2022 года

Администрация Ораз-Аульского сельского поселения МБОУ «Ораз-Аульская ООШ» ФАП с. Ораз-Аул

ПРЕСС-РЕЛИЗ

РОССЕЛЬХОЗБАНК ПОВЫШАЕТ СТАВКИ ПО ВКЛАДАМ



С 6 декабря 2021 года Россельхозбанк повышает процентные ставки по общей линейке рублевых вкладов для физических лиц в среднем на 0,5%. Максимальную ставку 9% годовых мож-

но получить в рамках акции «Весомый процент» по вкладу «Доходный» при его оформлении сроком на четыре года. Акция проводится до 31 декабря 2021 включительно. В период действия акции

можно открыть вклад в рублях на срок 6 месяцев, один, два или четыре года, выплата процентов будет осуществляться в конце срока. Минимальный размер вклада 3 тысячи рублей при открытии дистанционно и 10 тысяч рублей при обращении в офис банка.

Кроме того, Россельхозбанк повышает ставки по линейке рублевых вкладов «Пополняемый», «Комфортный», «Моё время», «Пенсионный доход» и «Пенсионный Плюс».

«Акционное предложение по вкладу «Доходный» с максимальной ставкой 9% годовых – отличное предновогоднее предложение для сбережения и приумножения собственных средств. При этом открытие вкладов в дистанционных каналах банка остается наиболее предпочтительным вариантом среди наших клиентов, так как выгода при открытии депозита через Интернет и Мобильный банк составляет до 0,3 % неза-

висимо от срока вклада, а минимальный размер вклада в ДБО ниже, чем в офисах банка», – отметила директор Департамента развития розничных продуктов и процессов РСХБ Елена Волосевич.

Подробнее информацию по продукту можно получить в отделениях банка, мобильном приложении, по номеру телефона Контакт-центра 8-800-100-0-100 и на официальном сайте www.rshb.ru.

АО «Россельхозбанк» – основа национальной кредитно-финансовой системы обслуживания агропромышленного комплекса России. Банк создан в 2000 году и сегодня является ключевым кредитором АПК страны, входит в число самых крупных и устойчивых банков страны по размеру активов и капитала, а также в число лидеров рейтинга надежности крупнейших российских банков.

УПРАВЛЕНИЕ РОСПОТРЕБНАДЗОРА ПО ЧР ИНФОРМИРУЕТ

РЕКОМЕНДАЦИИ РОСПОТРЕБНАДЗОРА ПО ВЫБОРУ КАЧЕСТВЕННЫХ РЫБНЫХ КОНСЕРВОВ

Рыбные консервы – продукт, прошедший предварительную обработку и подготовленный к продолжительному хранению (герметично упакованный в тару и стерилизованный). Перед употреблением в пищу их не требуется дополнительно готовить. Как правильно выбрать рыбные консервы, на что обратить внимание, чтобы приобрести качественный и безопасный продукт?

При выборе рыбных консервов, в первую очередь, необходимо обращать внимание на заводскую маркировку.

В соответствии с п. 1 ст. 4 Технического регламента Таможенного Союза 022/2011 «Пищевая продукция в части ее маркировки» и с ГОСТ 11771-93 «Консервы и пресервы из рыб и морепродуктов. Упаковка и маркировка» на этикетке любых консервов должна быть указана следующая информация:

- наименование пищевой продукции;
- состав пищевой продукции;
- количество продукции;
- дата изготовления;
- срок годности;
- условия хранения;
- информация об изготовителе;
- показатели пищевой ценности;
- информация о подтверждении соответствия.

На дно или крышку с бумажной этикеткой жестяных и алюминиевых банок с рыбными консервами наносят условные обозначения в три ряда:

- первый ряд: дата изготовления продукта (число, месяц, год);
- второй ряд: ассортиментный знак – от одного до трех знаков (цифры или буквы, кроме буквы Р); номер предприятия-изготовителя – от одного до трех знаков (цифры и буквы);
- третий ряд: номер смены – одна цифра; индекс рыбной промышленности – буква Р.

Если маркировка на консервах не «выбита», а нанесена краской, то цифры и знаки не должны стираться даже при воздействии влаги.

Информация на этикетке должна быть на русском языке, легко различима и читаема. Маркировка рыбных консервов должна соответствовать требованиям технического регламента Таможенного союза «Пищевая продукция в части ее маркировки» (ТР ТС 022/2011) и Технического регламента Евразийского экономического союза «О безопасности рыбы и рыбной продукции» (ТР ЕАЭС 040/2016). Вся информация, которую наносят на банку рыбных консервов, должна быть достоверной. Запрещается размещать информацию, вводящую в заблуждение потребителей.

- Не рекомендуется приобретать консервы в банках:
 - пробитых, подтёчных, с черными пятнами, с нарушением целостности, а также хлопущую (выпуклость доннышки банки или крышки банки, которая при нажатии исчезает на одном конце банки и одновременно возникает на другом конце, сопровождаемая при этом характерным хлопочающим звуком);
 - бомбжащих - со вздутыми доннышками и крышками, не принимающими нормального положения после надавливания на них пальцами;
 - имеющих на наружной поверхности банки ржавчину, после удаления которой, остаются раковины.

После вскрытия банки с рыбными консервами, стоит обратить внимание на внешний вид, вкус и запах рыбы, наличие посторонних включений - они должны быть нормальными, приятными, свойственными виду рыбы и способу обработки, без посторонних привкусов и запахов.

В случае обнаружения недостатков товара, потребитель вправе обратиться к продавцу (либо уполномоченной организации или уполномоченному индивидуальному предпринимателю, а так же изготовителю, уполномоченной организации или уполномоченному индивидуальному предпринимателю) о замене недоброкачественного товара товаром надлежащего качества или отказаться от исполнения договора розничной купли-продажи и потребовать возврата уплаченной за товар суммы.

Уважаемые потребители, напоминаем, что в случае возникновения вопросов по качеству рыбных консервов, Вы можете обратиться за консультацией по телефону «горячей линии» ТО Управления Роспотребнадзора по ЧР в Наурском, Надтеречном, Шелковском районах.

Тел. Горячей линии: 8(871-43)2-23-23. с 9:00 до 18:00.

РОСПОТРЕБНАДЗОР СООБЩАЕТ О КОНТРОЛЕ ЗА МАРКИРОВКОЙ ИЗДЕЛИЙ ИЗ НАТУРАЛЬНОГО МЕХА

Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЧР в Наурском районе продолжает обеспечивать в рамках установленных полномочий контроль за оборотом швейных меховых изделий по товарной позиции «Предметы одежды, принадлежности к одежде и прочие изделия, из натурального меха», в отношении которых принято решение о маркировке контрольными (идентификационными) знаками. Для сведения: маркировке КИЗами подлежат предметы одежды из натурального меха (норки, нутрии, песца, лисы, кролика, зайца, енота, овчины и других видов меха) по товарной позиции 4303 единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (группа 43). К данной товарной позиции относятся все предметы одежды, включая части одежды и принадлежности к одежде (муфты, боа, галстуки, воротники и т.д.), изготовленные из:

- А) натурального меха;
- Б) других материалов, имеющих подкладку из натурального меха;
- В) других материалов, у которых натуральный мех прикреплен с наружной стороны (кроме случаев, когда мех является только отделкой).

Мех считается использованным лишь в качестве отделки, если он, например, составляет воротник и отвороты (при условии, что воротник и отвороты не увеличены до такой степени, что превращаются в целую пелерину или болеро), манжеты или оторочку карманов, юбок, пальто и т.д. В данную товарную позицию включаются также кожи, дубленые или выделанные вместе с волосным или шерстяным покровом, шпите в пластины с добавлением других материалов (например, в виде галуна) при условии, что добавление этих материалов не изменяет основные свойства пластины как меховой. В данную товарную позицию не включаются: головные уборы, игрушки, игры и спортивный инвентарь.

Управлением осуществляются надзорные мероприятия за соблюдением субъектами предпринимательства соответствующего законодательства в соответствии с Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», в том числе и при поступлении в государственный орган письменных обращений граждан. За оборот немаркированных изделий из натурального меха и нарушение порядка их маркировки на территории Российской Федерации предусмотрена административная (статья 15.12 КоАП РФ «Производство или продажа товаров и продукции, в отношении которых установлены требования по маркировке и (или) нанесению информации, без соответствующей маркировки и (или) информации, а также с нарушением установленного порядка нанесения такой маркировки и (или) информации») и уголовная ответственность (статья 171.1 УК РФ «Производство, приобретение, хранение, перевозка или сбыт товаров и продукции без маркировки и (или) нанесения информации, предусмотренной законодательством Российской Федерации»).

В связи с чем, в случае выявления немаркированной меховой продукции на территории Чеченской Республики, потребители могут обращаться в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по ЧР в Наурском районе. Телефон горячей линии 8(871)432-23-23.

Э.Х. Бошаев,
заместитель начальника ТО Управления Роспотребнадзора по ЧР в Наурском, Надтеречном, Шелковском районах

«ВОПРОС – ОТВЕТ»: ПОЧЕМУ СОБСТВЕННИКУ НЕДВИЖИМОСТИ СЛЕДУЕТ ВНЕСТИ В ЕГРН АДРЕС СВОЕЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ?

В РАМКАХ РУБРИКИ «ВОПРОС – ОТВЕТ» РОСРЕЕСТР ЕЖЕНЕДЕЛЬНО ПУБЛИКУЕТ МАТЕРИАЛЫ, ПОСВЯЩЕННЫЕ РАЗЪЯСНЕНИЮ АКТУАЛЬНЫХ ВОПРОСОВ В СФЕРЕ ЗЕМЛИ И НЕДВИЖИМОСТИ.

Вопросы в сфере недвижимости, особенно когда дело касается распоряжения собственным имуществом, сегодня остаются самыми насущными и актуальными среди населения. Ежедневно отделения МФЦ по всей стране принимают тысячи заявлений на получение государственных услуг Росреестра. При этом многие заявители до сих пор не знают, каким образом можно заранее защитить недвижимость от неправомерных действий и получать оперативные уведомления о любых изменениях в её отношении.

В этом материале расскажем, почему важно внести в ЕГРН актуальный адрес электронной почты правообладателя и как это правильно сделать.

Преимущества наличия в ЕГРН электронной почты собственника

Адрес электронной почты относится к дополнительным сведениям и вносится в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН) по желанию собственника. Благодаря наличию в ЕГРН электронной почты правообладатель может оперативно получить из Росреестра информацию о действиях с его недвижимостью.

- По электронной почте Росреестр уведомит:
 - о поступлении пакета документов на регистрацию прав в отношении вашей недвижимости (в том числе, если документы поступили в электронном виде). Если вы ничего не знаете о предстоящей сделке, скорее всего, речь идет о неправомерных действиях в отношении вашего имущества. В этом случае вы можете связаться с сотрудниками Росреестра, и сделка не состоится.
 - о возврате документов в отношении вашего имущества, представленных в электронном виде (при отсутствии в ЕГРН записи о возможности проведения электронной регистрации прав);
 - об исправлении в ЕГРН технических или реестровых ошибок по принадлежащим вам объектам недвижимости;
 - об изменении данных правообладателя, характеристик принадлежащих ему объектов недвижимости, если сведения о таких изменениях поступили в орган регистрации прав из уполномоченных органов государственной власти, органов местного самоуправления (к примеру, площади, адреса, кадастровой стоимости, паспортных данных и т.д.);
 - об аресте, запрете совершать сделки с недвижимостью в отношении ваших объектов недвижимости;
 - о включении вашего земельного участка в границы зоны с особыми условиями использования территории;
 - о внесении в ЕГРН сведений о публичном сервитуте, установленном в отношении принадлежащего вам земельного участка.

Кроме того, по электронной почте вы сможете оперативно получить информацию о статусе рассмотрения своих заявлений на получение государственных услуг Росреестра.

- Так, ведомство обязательно проинформирует:
 - о результатах государственной кадастровой оценки в отношении принадлежащих вам объектов недвижимости;
 - о ходе рассмотрения вашего запроса о предоставлении сведений, содержащихся в ЕГРН;
 - о приостановлении, отказе, прекращении учетно-регистрационных действий или возврате без рассмотрения документов, представленных для учетно-регистрационных действий в отношении ваших объектов недвижимости и т.д.

ВАЖНО! По электронной почте Росреестр сможет направить правообладателю все необходимые документы по результатам оказания государственной услуги по кадастровому учету и (или) регистрации прав на недвижимое имущество, если документы для оказания такой услуги были представлены в электронном виде.

Преимущества получения документов Росреестра в электронном виде

Значительное сокращение сроков получения документации. По электронной почте информация направляется заявителю не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения об осуществлении кадастрового учета и (или) регистрации прав. Если документы бумажные, то еще один рабочий день уходит на их отправку из Росреестра в МФЦ.

Надежность. Электронные документы законодательно приравниваются к бумажным аналогам. Документы Росреестра о результатах оказания услуг заверяются усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП) должностного лица органа регистрации прав.

Мобильность. Заявитель может получить документы в любое удобное для него время (с помощью мобильного телефона, компьютера или планшета).

Высокая степень защиты информации (данные в цифровом формате легче защитить от несанкционированного доступа и внесения изменений).

Как внести сведения об электронной почте правообладателя в ЕГРН

Указать адрес электронной почты можно при подаче заявления на осуществление учетно-регистрационных действий (к примеру, вы хотите зарегистрировать право собственности, поставить объект на кадастровый учет, получить выписку об объекте недвижимости и т.д.). Для этого адрес электронной почты нужно указать в определенной графе заявления.

Если ваши права зарегистрированы, но в ЕГРН отсутствует адрес вашей электронной почты, вы можете представить в орган регистрации прав заявление о внесении в ЕГРН сведений о таком адресе.

Для этого вы можете:

- обратиться в любой МФЦ (независимо от места вашего жительства и места нахождения недвижимости);
- заполнить самостоятельно либо с помощью сотрудника МФЦ заявление об исправлении технической ошибки в записях ЕГРН, о внесении сведений в ЕГРН заинтересованным лицом, о внесении в ЕГРН записей о наличии возражения в отношении зарегистрированного права на объект недвижимости, записей о невозможности государственной регистрации права без личного участия правообладателя, записей о наличии прав требований в отношении зарегистрированного права, отдельных записей о правообладателе, а также отдельных дополнительных сведений об объекте недвижимости (так называется форма необходимого вам заявления).

При этом нужно указать адрес вашей электронной почты в строке "об адресе электронной почты и (или) о почтовом адресе лица, чье право на объект недвижимости зарегистрировано, а также лица, в пользу которого зарегистрировано ограничение права и обременение объекта недвижимости" пункта 3.4 заявления.

Кроме того, подать соответствующее заявление можно по почте (в таком случае ваша подпись на заявлении должна быть нотариально удостоверена) и в личном кабинете правообладателя на сайте Росреестра.

Сведения об адресе вашей электронной почты будут внесены регистрирующим органом бесплатно в течение трех рабочих дней со дня подачи заявления.

ВАЖНО! Помните, если ваши контактные данные меняются, в том числе адрес электронной почты, эту информацию в ЕГРН желательно актуализировать. Для этого вы вправе направить в Росреестр соответствующее заявление с указанием обновленных данных (смотри выше). В случае если у одного объекта недвижимости имеется несколько собственников, то каждый из них обновляет свои данные.

ВОПРОС – ОТВЕТ: ЗАЧЕМ ВНОСИТЬ ИЗМЕНЕНИЯ В ЕГРН ПОСЛЕ ПЕРЕПЛАНИРОВКИ КВАРТИРЫ И КАК ЭТО СДЕЛАТЬ?

В рамках рубрики «Вопрос – ответ» Росреестр еженедельно публикует материалы, посвященные разъяснению актуальных вопросов в сфере земли и недвижимости.

Перепланировка сегодня является крайне популярным способом, чтобы улучшить свои жилищные условия. Однако не все знают, что в результате ремонтных работ в квартире могут появиться такие изменения, сведения о которых обязательно нужно внести в Единый государственный реестр недвижимости (ЕГРН). Эксперты Росреестра напомнили о том, что это за сведения и какова процедура их внесения в ЕГРН.

Какие бывают изменения в квартире

Перепланировка – это изменение конфигурации квартиры путем переноса или устранения стеновых перегородок, создания новых дверных проемов и переноса существующих.

Переустройство – это манипуляции с инженерными сетями, санитарно-техническим, электрическим или другим оборудованием. Например, перенос санузла, газовых, нагревательных приборов, устройство индивидуальных систем отопления, замена газовой плиты на электрическую.

Изменения в квартире могут произойти:

- при слиянии двух или нескольких квартир в одну;
- при разделении одной квартиры на несколько;
- при присоединении к квартире общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме.

Почему так важно внести сведения после перепланировки в ЕГРН?

В результате перепланировки квартиры часто происходят изменения основных характеристик объекта недвижимости. Например, в связи с переносом, устранением и возведением новых стеновых перегородок может поменяться общая площадь квартиры – как в меньшую, так и в большую сторону. При этом если общая площадь квартиры увеличится, возрастает ее кадастровая и рыночная стоимость, и, соответственно, налог на недвижимое имущество тоже. Кроме того, такая перепланировка также повлечет изменения содержащихся в ЕГРН графических сведений о помещении (плана помещения).

Выписка из ЕГРН содержит информацию об основных характеристиках объекта, сведения о лицах, у которых есть права на объект, о кадастровой стоимости, обременениях и подтверждает право собственности на недвижимое имущество. Если у вас возникнет ситуация, связанная с продажей квартиры или получением наследства, а в ЕГРН будут содержаться данные до перепланировки, то противоречия между сведениями, содержащимися в представленных на регистрацию документах (например, о площади квартиры в договоре купли-продажи), и сведениями в ЕГРН будет являться основанием для приостановления регистрационных действий.

ВАЖНО! Согласно п. 1.6 Постановления Госстроя РФ №170 от 27 сентября 2003 года, собственники жилищного фонда должны своевременно вносить изменения в исполнительную документацию по планировке помещений, конструктивным элементам и инженерному оборудованию, возникающие в результате ремонтных, реконструктивных, модернизационных, перепланировки и повышения благоустройства с корректировкой технического паспорта на дома, строения и земельный участок. Иными словами, все изменения в квартире после проведенных ремонтных работ должны быть законными.

Внесение сведений в ЕГРН после перепланировки или переустройства: схема действий.

Напомним, что перепланировка квартиры проводится в соответствии с проектом перепланировки и полученным решением о согласовании перепланировки (как правило, согласованием перепланировок и переустройства занимается жилищные инспекции или местные администрации).

- После того, как ремонтные работы завершены, вам необходимо:
 - получить от органа, осуществившего согласование проекта, акт приемочной комиссии о завершении перепланировки и переустройства;
 - заключить с кадастровым инженером договор подряда для подготовки технического плана квартиры по результатам ее перепланировки на основании указанного акта и проекта планировки.

После этого технического плана с соответствующим заявлением необходимо представить в Росреестр. Такое заявление может быть подано собственником квартиры (в том числе всеми ее собственниками, если она находится в общей долевой собственности) или его представителем, которым также может являться кадастровый инженер при наличии у него нотариально удостоверенной доверенности.

Представить в Росреестр указанное заявление и технический план можно в бумажном виде при личном обращении, в том числе в МФЦ, почтовым отправлением, а также в электронном виде, например, через сайт Росреестра, портал Госуслуг.

Росреестр в течение 5 рабочих дней (7 рабочих дней, если соответствующее заявление представлено в МФЦ) вносит в ЕГРН уточненные сведения об объекте недвижимости. По результатам осуществления учетных действий заявителю выдается (направляется) выписка из ЕГРН, если в заявлении указано на необходимость ее выдачи.

При необходимости заявитель самостоятельно может получить выписку из ЕГРН, содержащую обновленные данные о жилом помещении. Это можно сделать с помощью электронных сервисов на сайте Росреестра, на сайте подведомственного ФГБУ «ФКП Росреестра», на портале Госуслуг, а также в офисах МФЦ.

ЗАКОН О ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ НЕДВИЖИМОСТИ: КАКИЕ ИЗМЕНЕНИЯ ВСТУПИЛИ В СИЛУ В КОНЦЕ ОКТЯБРЯ 2021 Г.

Росреестр сообщает об изменениях в порядке кадастрового учета и государственной регистрации прав, которые были внесены Федеральным законом от 30.04.2021 № 120-ФЗ.

С учетом изменений, вступивших в силу в конце октября 2021, сообщается о следующем, в частности:

- согласовать границы участка с соседями можно в электронном виде при условии наличия у всех участников согласования усиленной квалифицированной электронной подписи (УКЭП);
- выездной прием и курьерская доставка документов после государственного кадастрового учета и регистрации прав осуществляются бесплатно для льготных категорий граждан;
- Росреестр теперь уполномочен уведомить залогодателя и залогодержателя о погашении регистрационной записи об ипотеке;
- для застройщиков сокращены сроки регистрации последующих договоров участия в долевом строительстве;
- уточнены требования к подготовке технического плана в отношении учетных до 1 января 2013 года зданий, сооружений или объектов незавершенного строительства.

А.Л. Шапов,
заместитель руководителя Управления Росреестра по Чеченской Республике

<p>Учредитель: Администрация Шелковского муниципального района Чеченской Республики Адрес учредителя: 366108, ЧР, Шелковской р-н, ст. Шелковская, ул. Советская, д. 37</p>	<p>Адрес редакции/издателя: 366100, Чеченская Республика, Шелковской р-н, ст-ца Шелковская, ул. Патризанская, д. 33. Главный редактор М.А. Махтимерзаева моб. тел.: 8(963) 595-78-08 раб. тел.: 8(87136) 2-26-61 e-mail: terskaya-nov@mail.ru www.terskaya-nov.ru</p>	<p>Газета зарегистрирована: Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Чеченской Республике</p>	<p>Свидетельство о регистрации: ПИ № ТУ 20-00042 от 10.11.2009 г. Газета сверстана на компьютерной базе РА «Успех» Адрес: 364000, Чеченская Республика, г. Грозный, ул. им. Шейха Али Митаева, 34</p>	<p>Ответственность за содержание и достоверность сведений в газетных материалах несут авторы. Их точка зрения может не совпадать с позицией газеты. Ответственность за достоверность информации, содержащейся в рекламных материалах, согласно Закона «О рекламе» (ст. 38) несут рекламодатели.</p>	<p>Отпечатана: АО «ИПК «Грозненский рабочий», 364021, ЧР, г. Грозный, ул. Санкт-Петербургская, 12/35 Подписано в печать: по графику: 13.12.2021 г., 9:00 ч. фактически: 13.12.2021 г., 9:00 ч. Тираж: 550 экз. Заказ: №</p>
--	---	---	--	---	--